

01/12/2025

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Gemeente Oisterwijk
Rechtsvorm van de koper: Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Huishoudelijke ondersteuning
Beschrijving: Huishoudelijke ondersteuning voor gemeenten Goirle, Hilvarenbeek en Oisterwijk. Gemeente en unieke cliënten: Hilvarenbeek: 460 Goirle: 768 Oisterwijk: 855
Identificatiecode van de procedure: b1f35f72-0386-4a62-8048-35a5f8787184
Interne identificatiecode : K011425
Type procedure: Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure: Europese openbare aanbestedingsprocedure

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv): 85310000 Maatschappelijke diensten
Aanvullende classificatie (cpv): 79622000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van huishoudelijke hulp
Aanvullende classificatie (cpv): 98514000 Huishoudelijke diensten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land: Nederland
Aanvullende informatie : Goirle, Hilvarenbeek, Oisterwijk

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:
Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel: Huishoudelijke ondersteuning
Beschrijving: Huishoudelijke ondersteuning voor gemeenten Goirle, Hilvarenbeek en Oisterwijk. Gemeente en unieke cliënten: Hilvarenbeek: 460 Goirle: 768 Oisterwijk: 855
Interne identificatiecode

: 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 85310000 Maatschappelijke diensten

Aanvullende classificatie (cpv): 79622000 Diensten voor de terbeschikkingstelling van huishoudelijke hulp

Aanvullende classificatie (cpv): 98514000 Huishoudelijke diensten

Opties:

Beschrijving van de opties: De opdrachtgever mag de overeenkomst na afloop geheel of deels verlengen met 12 kalendermaanden. Dit mag maximaal 4 keer. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlening 30 juni 2032 of bij het bereiken van de maximale omvang.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)

Land: Nederland

Aanvullende informatie : Goirle, Hilvarenbeek, Oisterwijk

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 72 Maand

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 4

Overige informatie over verlengingen: De opdrachtgever mag de overeenkomst na afloop geheel of deels verlengen met 12 kalendermaanden. Dit mag maximaal 4 keer. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlening 30 juni 2032 of bij het bereiken van de maximale omvang.

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname: Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.9 Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kwaliteit- Uitvoering van de opdracht

Beschrijving:	In dit onderdeel beschrijft de inschrijver hoe u invulling geeft aan de uitvoering van de opdracht, daarbij besteedt u specifiek aandacht aan: - Op welke wijze u bewaakt dat het resultaat (schoon en leefbaar huis) geleverd wordt; - Hoe u cliënten motiveert en stimuleert om zoveel mogelijk huishoudelijke werkzaamheden zelfstandig uit te (blijven) voeren (principes van 'reablement'). Onder reablement wordt verstaan een werkwijze in de zorg die gericht is op het versterken van de zelfredzaamheid en autonomie van de cliënt zodat ze zolang mogelijk zelfstandig kunnen blijven functioneren; - Hoe u eventuele wachtlijsten en personeelstekorten probeert te voorkomen en omgaat met eventuele wachtlijsten; - Hoe u inspeelt op relevante ontwikkelingen en innovaties op het gebied van huishoudelijke ondersteuning.
Categorie van het gunningscriterium gewicht:	Vaste waarde (totaal)
Gunningscriterium numerieke waarde:	40
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteit 2- Cliëntperspectief
Beschrijving:	In dit onderdeel beschrijft de inschrijver hoe het cliëntperspectief wordt geborgd in de aanpak van de organisatie. Inschrijver wordt verzocht om in ieder geval aan te geven: - Hoe de communicatie met de cliënt verloopt; - Hoe afstemming met de cliënt over de ervaringen en tevredenheid verloopt; - Hoe de organisatie omgaat met klachten en de afhandeling hiervan; - Op welke wijze u handelt om klachten te voorkomen; - Wat u nog méér doet om het cliëntperspectief te borgen.
Categorie van het gunningscriterium gewicht:	Vaste waarde (totaal)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteit 3 - Implementatie
Beschrijving:	In dit onderdeel beschrijft de inschrijver op welke wijze hij zorgdraagt voor de implementatie van de aanbesteding en de voorgeschreven aanpak. Inschrijver wordt verzocht om in ieder geval aan te geven: - Hoe de implementatie van de opdracht, zoals beschreven in het Inkoop document inclusief bijlage 2. De overeenkomst, zal worden ingeregeld en de bijbehorende werkwijze; - Wat de tijdsplanning zal zijn; - Welke medewerkers (rollen) verantwoordelijk zullen zijn voor welke onderdelen; - Hoe u knelpunten bij de uitvoering van het plan signaleert en hoe u deze oplost; - Wat doet u aan communicatie met medewerkers, bestaande cliënten en nieuwe cliënten; - Op welke wijze u er aan bijdraagt dat er zo min mogelijk onrust ontstaat bij de implementatie; - Op welke wijze u bijdraagt aan het in stand houden van "koppeltjes" van hulpen en cliënten, die verbonden zijn aan de thans gegunde partijen die in deze aanbesteding mogelijk niet gegund worden.
Categorie van het gunningscriterium gewicht:	Vaste waarde (totaal)
Gunningscriterium numerieke waarde:	10

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Kwaliteit 4 - Kwaliteit en ontwikkeling personeel

Beschrijving: Opdrachtgever is van mening dat medewerkers in grote mate bepalend zijn voor de kwaliteit van de dienstverlening. In dit onderdeel beschrijft de inschrijver op welke wijze hij de kwaliteit en ontwikkeling van het personeel borgt. Inschrijver wordt verzocht om in ieder geval aan te geven: - Op welke wijze de duurzame inzetbaarheid (vitaliteit en welzijn, arbeidsomstandigheden en ontwikkeling) van het personeel wordt gewaarborgd en ziekteverzuim zoveel mogelijk wordt voorkomen; - In deze tijd van een krappe arbeidsmarkt kan het een uitdaging zijn om voldoende en gekwalificeerd personeel te vinden en te behouden. U dient concreet aan te geven welke maatregelen u treft om te blijven voldoen aan de vraag naar huishoudelijke ondersteuning; - Op welke wijze u medewerkers begeleidt binnen de organisatie, en medewerkers ondersteunt in hun signaleringsfunctie; - Op welke wijze u nieuwe medewerkers schoolt en begeleidt bij de start van het dienstverband als huishoudelijke hulp.

Categorie van het gunningscriterium gewicht:

Vaste waarde (totaal)

Gunningscriterium numerieke waarde:

30

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Prijs= tarief is vast

Beschrijving: Niet van toepassing

Categorie van het gunningscriterium gewicht:

Vaste waarde (totaal)

Gunningscriterium numerieke waarde:

1

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie: 15/01/2026 10:00 +01:00

Adres van de aanbestedingsstukken: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/403280>

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening : Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/403280>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Nederlands

Elektronische catalogus : Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van 05/02/2026 10:00 +01:00

inschrijvingen:

Uiterste datum tot
wanneer de
inschrijving geldig
moet blijven: 3 Maand

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 05/02/2026 10:05 +01:00

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de
opdracht moet
plaatsvinden binnen het
kader van programma's
voor maatwerkbedrijven
:

Neen

Elektronische
facturering: Vereist

Er zal worden
gebruikgemaakt van
elektronische
orderplaatsing: neen

Er zal worden
gebruikgemaakt van
elektronische betaling: neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal
deelnemers: 8

Rechtvaardiging voor
de looptijd van de
raamovereenkomst:

De gekozen maximale looptijd van de raamovereenkomst is langer dan 48 kalendermaanden. De inkopende organisatie rechtvaardigt deze keuze als volgt: De overeenkomst voor hulp bij het huishouden wordt aangegaan voor een langere periode. Deze langere looptijd is zorgvuldig afgewogen en berust op de volgende overwegingen: • Continuïteit van ondersteuning: Hulp bij het huishouden is een structurele en langdurige voorziening voor veel inwoners. Een stabiele contractrelatie draagt bij aan het waarborgen van continuïteit van zorg, het voorkomen van wisselingen van aanbieder en het bevorderen van duurzame relaties tussen cliënten en vaste hulpen. • Administratieve lastenbeperking: Zowel voor aanbieders als voor de gemeente leidt een langere looptijd tot minder administratieve druk en bevordert daarmee doelmatige uitvoering. • Stabiliteit en investeringszekerheid: De looptijd geeft aanbieders voldoende zekerheid om te investeren in kwaliteit, personeel en samenwerking met lokale partners, hetgeen bijdraagt aan de uitvoeringskracht en kwaliteit van de dienstverlening.

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor
beroepsprocedures: Gemeente Oisterwijk - (Voorzieningen)rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant.

Organisatie die nadere
inlichtingen over de
aanbestedingsprocedure
verstrekkt: Gemeente Oisterwijk

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures:

Gemeente Oisterwijk

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt:

Gemeente Oisterwijk

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Gemeente Oisterwijk

Registratienummer: 232208697

Postadres: De Lind 44

Stad: Oisterwijk

Postcode: 5061 HX

Onderverdeling land (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)

Land: Nederland

Contactpunt: Nathalie de Raaff

E-mail: n.deraaff@wijzijnkarel.nl

Telefoon: +31 652333129

Internetadres: <http://www.oisterwijk.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: (Voorzieningen)rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant.

Stad: Breda

Postcode: 4815 GW

Onderverdeling land (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Land: Nederland

E-mail: info.zwb@rechtspraak.nl

Internetadres: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: c355f4d0-abcc-4c4f-b0fd-553399d063d7 - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht – lichte regeling

Verzenddatum van de aankondiging: 01/12/2025 15:59 +01:00

Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: Nederlands